

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МБОУ «Кипринская ООШ»  
от 09.09.15г. № 490



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении**  
**«КУЛИКОВСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**Муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Кипринская основная**  
**общеобразовательная школа»**

## д. Киприно

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок функционирования структурного подразделения «Куликовская начальная школа» (далее – Структурное подразделение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кипринская основная общеобразовательная школа», (далее Образовательная организация), обеспечивающее получение детьми начального общего образования, расположенного по адресу:

617147, Пермский край, Очерский муниципальный район,  
с. Кулики, ул. Центральная, д.2

1.2. Структурное подразделение осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением о порядке приема и комплектования детей в МБОУ «Кипринская ООШ», утвержденным приказом директора Образовательной организации и иными нормативными правовыми документами, регламентирующими деятельность общеобразовательных учреждений, настоящим Положением.

1.3. Основным видом деятельности структурного подразделения является образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего образования.

1.4. Предметом деятельности Структурного подразделения является реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.

1.5. Структурное подразделение реализует основную общеобразовательную программу начального общего образования.

1.6. Начальное общее образование в Структурном подразделении Образовательной организации направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

1.7. Структурное подразделение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом Образовательной организации и настоящим Положением;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы начального общего образования;
- качество реализуемых образовательных программ и их соответствие ФГОС;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.

1.8. Все работники Структурного подразделения принимаются на работу в Образовательную организацию, входят в состав трудового коллектива Образовательной организации, участвуют своим трудом в деятельности Образовательной организации на основе трудового договора и должностной инструкции.

1.9. Структурное подразделение не имеет права действовать от имени Образовательной организации.

### 2. Организация деятельности

2.1. Структурное подразделение входит в состав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кипринская основная общеобразовательная школа» и осуществляет свою деятельность в соответствии с его Уставом.

2.2. Право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством РФ, возникает у структурного подразделения с момента получения МБОУ «Кипринская ООШ» лицензии (разрешения) на осуществление образовательной деятельности по общеобразовательным программам начального общего образования.

2.3. Содержание образовательного процесса в структурном подразделении определяется образовательной программой начального общего образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой МБОУ «Кипринская ООШ» самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС).

2.4. В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом МБОУ «Кипринская ООШ», настоящим Положением, структурное подразделение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между МБОУ «Кипринская ООШ» и родителями (законными представителями) обучающихся Структурного подразделения.

2.5. Структурное подразделение имеет право осуществлять следующие дополнительные платные образовательные услуги и отвечать за качество оказываемых услуг:

- дополнительные учебные программы за рамками основной образовательной деятельности;
- услуги психолога;
- услуги учителя - логопеда;
- кружки по интересам;
- иные услуги.

2.6. Оказание платных образовательных услуг осуществляется в Структурном подразделении на основании принятого Советом родителей Образовательной организации и утвержденного директором Образовательной организации «Положения об оказании дополнительных платных образовательных услуг».

2.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.8. Прием обучающихся в первый класс Структурного подразделения осуществляется в соответствии с Положением о приеме, переводе, отчислении обучающихся МБОУ «Кипринская ООШ», при отсутствии медицинских противопоказаний и достижения ребенком к первому сентября возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Образовательная организация вправе разрешить приём детей в Структурное подразделение для обучения в более раннем возрасте при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.9. Структурное подразделение реализует общеобразовательную программу начального общего образования.

2.10. Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

2.11. Общеобразовательная программа начального общего образования в Структурном подразделении может осваиваться в очной форме, форме семейного образования, экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования в Структурном подразделении, порядок применения которых устанавливается Учредителем и осуществляется на основании договора между Учредителем и родителями (законными представителями) обучающегося.

2.12. Организация образовательного процесса в Структурном подразделении регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми МБОУ «Кипринская ООШ» самостоятельно.

2.13. Содержание начального общего образования в Структурном подразделении определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми МБОУ «Кипринская ООШ» самостоятельно, на основе федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин.

2.14. Структурное подразделение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания, системы оценок в пределах, определенных Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Образовательной организации.

2.15. Язык, на котором ведется обучение и воспитание в Структурном подразделении, русский.

2.16. Для зачисления в Структурное подразделение родители (законные представители) предоставляют в МБОУ «Кипринская ООШ» следующие документы:

1 класс

- заявление родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении;
- справку о состоянии здоровья;
- предъявляется паспорт одного из родителей (законных представителей).

Образовательная организация осуществляет прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В приеме в Структурное подразделение может быть отказано только по причине отсутствия мест.

2.17. Прием обучающихся в Структурное подразделение оформляется приказом директора Образовательной организации. Процедура приема регламентируется правилами приема в Образовательную организацию.

2.18. Порядок и основания приема, перевода и исключения обучающихся регламентируются Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Кипринская ООШ».

2.19. Учебный год в Структурном подразделении начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года: в первом классе – 33 недели, в последующих не менее 34 и не более 37. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.20. Структурное подразделение работает по графику шестидневной рабочей недели.

- продолжительность урока (академического часа) в 1 классе в первой четверти составляет 35 минут;
- в последующих классах 40 минут.

2.21. Обучение иностранным языкам и информатике осуществляется Учреждением.

2.22. Перемены между уроками по 10 минут, между 2-3 – 20 минут. Расписание занятий должно предусматривать перерывы достаточной продолжительности для питания и отдыха учащихся. В учебном плане Структурного подразделения количество часов, отведенных на преподавание по отдельным предметам, не может быть меньше количества часов, определенных Федеральным базисным планом.

2.23. Учебные нагрузки обучающихся в 1-м классе – 21 час в неделю при 5-ти дневной неделе. Учебные нагрузки обучающихся при шестидневной рабочей неделе не должны превышать во 2-4 классах – 26 часов в неделю.

2.24. Обучение по индивидуальным учебным планам может осуществляться:

- по медицинским показаниям на основании справки врачебной контрольной комиссии;
- по заявлению родителей и на основании решения педагогического совета, который вправе предложить родителям обучение ребенка по индивидуальному учебному плану.

При обучении по индивидуальным учебным планам выполнение утвержденных образовательных стандартов является обязательным.

Учебные нагрузки обучающихся по индивидуальным учебным планам не должны превышать максимально допустимых нагрузок.

Учебные нагрузки обучающихся определяются на основе рекомендаций, согласованных с органами здравоохранения.

2.25. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.26. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные, полугодовые и годовые отметки, соответствующие высшему баллу, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.27. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

2.28. Начальное общее образование является обязательным уровнем образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего образования, не допускаются к обучению на уровень основного общего образования.

### **3. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса в Структурном подразделении являются педагогические работники Структурного подразделения, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающиеся Структурного подразделения имеют право на:

- получение бесплатного начального общего образования, в соответствии с государственными образовательными стандартами);
- обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Структурного подразделения и Образовательной организации;
- получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- участие в управлении Образовательной организацией в формах, определенных Уставом Образовательной организации;
- уважение человеческого достоинства; на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

3.4. Обучающиеся обязаны соблюдать настоящее Положение, устав Образовательной организации, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу Структурного подразделения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Структурного подразделения, выполнять требования работников Структурного подразделения по соблюдению правил внутреннего распорядка.

3.5. Дисциплина в Структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников.

3.6. В Структурном подразделении запрещается:

- применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся Структурного подразделения;
- привлечение обучающихся Структурного подразделения, без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей), к труду, не предусмотренному образовательной программой;
- приносить, передавать или использовать в Структурном подразделении и на его территории оружие, спиртные напитки и табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- использовать взрывчатые и горючие вещества;
- посещение уроков, кроме физкультуры, в спортивной одежде.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования.
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать законные права и интересы обучающегося;
- участвовать в управлении Образовательной организацией в формах, определенных ее Уставом.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, Устав Образовательной организации в части, касающейся их прав и обязанностей;
- нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.
- соблюдать условия договора между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся.

3.9. На педагогическую работу в Структурное подразделение Образовательной организации принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.10. Отношения работника и Структурного подразделения регулируются трудовым договором между работником и Образовательной организацией, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.11. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.12. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе Образовательной организации, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, основаниями для увольнения педагогического работника Структурного подразделения по инициативе администрации Образовательной организации до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Устава Образовательной организации;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией Образовательной организации без согласия профсоюза.

3.13. Педагогические работники Структурного подразделения имеют право на:

- участие в управлении Образовательной организацией – на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся в соответствии с образовательной программой и концепцией Образовательной организации в соответствии с федеральным перечнем рекомендованных к использованию учебников и учебно-методических пособий;
- повышение квалификации; с этой целью администрация Образовательной организации создает условия, необходимые для успешного обучения работников в высших образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- сокращенную рабочую неделю; на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, иные меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством РФ;
- длительный, сроком до 1 года, отпуск не реже, чем через 10 лет непрерывной преподавательской работы; порядок и условия предоставления отпуска определяются Образовательной организацией.

3.14. Правовой статус (совокупность прав и свобод, в том числе академических прав и свобод, трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации) педагогических работников, вспомогательного технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного) персонала Структурного подразделения Образовательной организации также закреплен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах

внутреннего трудового распорядка Образовательной организации, должностных инструкциях и трудовых договорах с работниками Структурного подразделения.

#### **4. Управление Структурным подразделением**

4.1. Управление структурным подразделением в соответствии с Уставом Образовательной организации осуществляет директор Образовательной организации, назначаемый на должность Учредителем – муниципальным образованием «Очерский муниципальный район» в лице Администрации Очерского муниципального района.

4.2. Прием на работу заместителя директора-заведующего Структурным подразделением (либо педагога) и назначение его ответственным за функционирование Структурного подразделения, осуществляет директор Образовательной организации, в соответствии с Уставом Образовательной организации.

4.3. Работник Структурного подразделения, ответственный за функционирование Структурного подразделения, выполняет работу и несет ответственность за работу Структурного подразделения в соответствии с должностной инструкцией.

#### **5. Имущество Структурного подразделения**

5.1. Имущество Структурного подразделения является муниципальной собственностью Образовательной организации и закреплено за ней Собственником на праве оперативного управления. Собственником имущества Образовательной организации является муниципальное образование «Очерский муниципальный район» в лице Комитета имущественных отношений администрации Очерского муниципального района.

5.2. Структурное подразделение пользуется имуществом Образовательной организации в соответствии с его назначением, владение и распоряжение имуществом осуществляет Образовательная организация в соответствии с Уставом Образовательной организации.

5.3. Структурное подразделение несет ответственность перед Образовательной организацией за сохранность и эффективное использование переданной ему в пользование муниципальной собственности.

5.4. Структурное подразделение не вправе отчуждать, передавать в залог или иным способом распоряжаться закрепленным за Образовательной организацией и переданным ему в пользование муниципальным имуществом.

#### **6. Финансовое и хозяйственное обеспечение деятельности**

6.1. Финансовое и хозяйственное обеспечение деятельности Структурного подразделения осуществляется Образовательной организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативно-правовыми актами Учредителя, Уставом Образовательной организации и отражено в Муниципальном задании и Плане финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации.

#### **7. Открытие Структурного подразделения и прекращение его деятельности**

7.1. Структурное подразделение открывается и прекращает свою деятельность по решению Учредителя.

7.2. Структурное подразделение прекращает свою деятельность при ликвидации Образовательной организации в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов местного самоуправления, а также по решению суда в случае осуществления деятельности Образовательной организацией без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

7.3. В случае сокращения численности или штата работников при прекращении деятельности Структурного подразделения либо ликвидации или реорганизации Образовательной организации, работникам Структурного подразделения гарантируется



соблюдение их трудовых прав согласно Трудовому кодексу РФ и Коллективному договору Образовательной организации.

7.4. В случае прекращения деятельности Структурного подразделения Учредитель Образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся Структурного подразделения с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные учреждения Очерского муниципального района.